

小規模多機能型居宅介護 Joy スペース

令和5年度 サービス評価

◆自己評価

事業所自己評価・・・・・・・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート）・・・・（地②-1～6）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 2 人 | 5 人 | 3 人 | 1 人 | 11 人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 情報をしっかり理解するため、情報の開示を早めに行う。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 情報の開示も早期に書面にて行っている。情報を読み込んで、理解するのは大変だが情報収集は行っている。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか? | 1 | 8 | 1 | 1 | 11 |
| ② | サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか? | 1 | 8 | 1 | 1 | 11 |
| ③ | 本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか? | 3 | 7 | | 1 | 11 |
| ④ | 本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか? | | 7 | 3 | 1 | 11 |

| | |
|---|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">・申し送り、コミュニケーションの中で共有できている。・家族様との関係を図るために積極的にコミュニケーションをとり関係づくりをしている。・慣れていない利用者様には積極的に声をかけ、少しでも慣れて過ごしてもらえるように努めている。 | |

| | |
|---|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">・積極的にコミュニケーションをとることによって相手が不快に思っていないか疑問。・忙しく開示してあっても目を通せない時がある。・家族様、スタッフ 1 人 1 人とのしっかりとしたコミュニケーションをとる時間が取れない。・業務に追われ、深いかかわりを考える余裕がなかった。・参加できなかった会議には情報収集を積極的に行っていない。 | |

| | |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none">・夜勤が多く、日勤の勤務が少ない職員や出勤日数の少ない非常勤職員には日勤帯などの情報収集が不足しがちになってしまう。そういった職員には個別に伝わっているか確認し情報の共有をする。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 2人 | 6人 | 1人 | 2人 | 11人 |

前回の改善計画
今まで誕生日月にケーキでお祝いをしてきたが、「～したい」叶えられるような取り組みを各利用者様に行い、目標や「～したい」を把握できるように努める。

前回の改善計画に対する取組み結果
以前より少しずつ「～したい」に取り組むことが出来ている。家族様の要望に寄っていることがあるので利用者様のしたいに答えられるように、声をかけていきたい。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか? | | 4 | 5 | 2 | 11 |
| ② | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか? | | 7 | 2 | 2 | 11 |
| ③ | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか? | | 6 | 3 | 2 | 11 |
| ④ | 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか? | | 4 | 6 | 1 | 11 |

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ 普段のコミュニケーションの中で「～したい」を理解することに努めている。
- ・ 短期的な目標やその時の床屋に行きたいなど「～したい」は日々対応している。
- ・ 食事やおやつなど「～食べたい」のような要望に応えられるよう努めている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ 自己にて発信できない利用者様は家族様と相談し本人様に合った「～したい」が実現出来たらよいと思う。
- ・ 感染症拡大の為や人員不足での把握、実現。
- ・ 利用者様とよりコミュニケーションをとり、自己実現を理解し実現することができるようになりたい。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

「～したい」を利用者様が遠慮しているように感じるため、話をしっかり聞き信頼関係をきづくことで、遠慮なく「～したい」をできるようにする

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

3. 日常生活の支援

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 1 人 | 6 人 | 3 人 | 1 人 | 11 人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 本人様の何気ない気持ちなどは申し送りされていない為、その時の気持ちなどの共有が出来ていない。共有するためにも何気ないことでも朝のミーティングで伝えるようにする。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | その時の気持ちを受けることが出来ているか疑問は残るが、その都度対応出来ていると思う。ミーティングを使い共有出来ているが、その場にはいない人への共有は不足している。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか? | | 3 | 7 | 1 | 11 |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか? | 4 | 6 | | 1 | 11 |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか? | 1 | 5 | 4 | 1 | 11 |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか? | 3 | 7 | | 1 | 11 |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか? | 2 | 8 | | 1 | 11 |

| | |
|--|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・何気ないことやその時の気持ち、状態の変化も共有するように心がけている。 ・安全を第一に考え体調の変化や本人様の状態にあった食事、入浴などを心がけている。 ・自宅訪問時など 1 人のときに生活環境のことなどを話題にするようにしている。 ・前年度より少しずつではあるがその方にあった介護ができるようになってきているように感じる。 | |

| | |
|--|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none"> ・生活環境や以前の暮らしを全員は把握しきれていない。そのため支援の内容が本当にその人にとって必要なことかわかっていない。 ・利用者様から手伝いを依頼された場合、自立支援を考えるもつい手伝ってしまう。 ・在宅での生活の限界はラインが決めることが困難。もっと話し合いが必要。 ・ミーティングで消極的になり自分の意見をいうことが出来ない。 ・指示があいまいになり、個人の価値観で対応してしまうことがある。 ・介護者の主観や家族様の希望を支援していると感じることがある。 | |

| | |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様にとっての本音に支援ができるように、利用前に事前情報をしっかり伝えることでその人の背景を理解し支援につなげる。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 人 | 3人 | 6人 | 2人 | 11人 |

前回の改善計画
まずは地域資源を理解するために、地域資源に関する資料を配布し、知るところから始める。

前回の改善計画に対する取組み結果
難しく考える必要がなく、スーパーなども地域資源に当たることがわかった。そう考えると利用者様と買い物へ行ったり、病院受診したりと活用することが出来ている。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか? | | 6 | 4 | 1 | 11 |
| ② | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか? | | 4 | 6 | 1 | 11 |
| ③ | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか? | | 6 | 4 | 1 | 11 |
| ④ | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか? | | 1 | 5 | 5 | 11 |

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・連絡帳や電話などで変化があれば状況を報告し連携に努めている。
・地域の方や民生委員などは関わりがないが、ケアマネからの情報共有を行っている。
・生活スタイル、人間関係を以前より少しずつ理解できるようになってきている。
・利用者様が利用している制度については理解している。
・馴染みの床屋や買い物を行えるように支援している。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・家族様以外の周囲との関りが少ないため、友人などの人間関係や生活スタイルを把握できていない。
・独居の方は利用時間以外の生活があまり把握していない。
・個々の思いが複雑で支援が難しいことがある。
・他者任せになり民生委員や地域資源の活用が進まない。
・全てを受け入れることができず、これからゆっくと地域との関わりについて考えていきたい。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
利用者様本人や JOY スペースとして地域の方との関わりを持てるように、送迎時や訪問時に地域の方とのあいさつをしっかりと行い、少しでも関わりがもてるようにしていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 人 | 4 人 | 5 人 | 2 人 | 11 人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 地域資源がなにかをわかるように資料を出し確認する。その上で地域の方との関わりをやすことができるように取り組む。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 地域資源が何かについて確認することは出来たが、地域の方との関わりは少なく今後の課題として残っている。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか? | 2 | 2 | 4 | 3 | 11 |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか? | 3 | 5 | 1 | 2 | 11 |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか? | 2 | 6 | 2 | 1 | 11 |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか? | 2 | 6 | 2 | 1 | 11 |

| | |
|--|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">・少しずつ地域との関わりをもつようになり、これからも少しずつではあるが増やしていきたい。・利用者様の変化に気づき共有できるように心がけている。・日々の関わりの中でその時必要なサービスを提供できているように感じる。・その時の体調に合わせて、休む時間を設けることで無理のない支援を心がけている。 | |

| | |
|---|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">・周りが見えていないことがあり、本人の変化に気が付かないことがある。気持ちを表現できない方は把握できていない。・悪い変化にとらわれて、良い変化に視点を置けていない。・支援がこちらからの提案になりがちで、本人の声をしっかり聴けていない。・地域資源を把握できていないため、最適な活用をできていない。現在どのような地域資源を活用しているのかを把握することが必要だと感じる。・利用状況は適切に行えているが、与えられているものを行っているだけで自分個人が考える必要がある。 | |

| | |
|---|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| <ul style="list-style-type: none">・利用者様の変化に気が付くことが出来るように、利用者様の気づいたことを細かに記録に残すようにする。その時の表情や話していることなど些細な事を残せるようにする。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

6. 連携・協働

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか？ | 3人 | 1人 | 1人 | 6人 | 11人 |

| | |
|------------------|--|
| 前回の改善計画 | 引き続き SNS などでも JOY スペースとしての発信を行い、地域の方や登録者以外の方との関わりを見出していく |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 行事の写真を撮るなど積極的に取り組むことができ、いいねやフォロワー数も増え JOY スペースとしての発信を行うことができた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか？ | | 1 | 2 | 8 | 11 |
| ② | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？ | | 1 | 1 | 9 | 11 |
| ③ | 地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか？ | | | 3 | 8 | 11 |
| ④ | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？ | | | 1 | 10 | 11 |

| | |
|---|-------------------------------|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">一部職員のサービス機関や小学校区での防犯会議など地域の会議への参加をすることが出来ている。SNS を通して JOY スペースの発信を行っている。写真を撮り積極的に参加することができた。業務と関係なく個人的な町内の行事には参加している。 | |

| | |
|---|--------------------------------|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| <ul style="list-style-type: none">勤務時間や感染対策で地域活動、会議の参加ができない時もある。SNS では関わりが出来ているか不明。一方的な発信になっていないか。業務上関わりのなく参加が困難。 | |

| | |
|--|-----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
| 行事や日常の様子などの写真を SNS で増やすことで、JOY スペースでの利用者様の様子や雰囲気をつなげる。地域や関係機関との関わりにつなげていく。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

7. 運営

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 1人 | 3人 | 7人 | 11人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 防災会議など地域の会議に参加出来ていない為、参加させていただけるような関わりをもつように取り組む。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| スクールガードに参加することができた。小学校の防犯会議にも参加することができ、前向きに取り組むことができた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか? | | 2 | 5 | 4 | 11 |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか? | | 6 | 1 | 4 | 11 |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか? | | 2 | 5 | 4 | 11 |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか? | | 1 | 4 | 6 | 11 |

| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|---|
| | ・利用者様、家族様からの意見、苦情は共有して解決に向けている。 ・スクールガードへの参加。まだ参加できている職員が3名だが今後参加できる職員を増やし、広げたい。 |

| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|---|
| | ・地域の方から意見を聞く機会がなく、取り組みにまで至らない。 ・利用者様がより良い生活して行くためには地域の方との関わりも大事だが、関りへの解決方法が見いだせていない。自分自身どうしたら解決できるか考えていければいいと思う。 |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
|---------------|---|
| | 地域だけでなく、同じ小規模多機能などとの関わりをもち、意見交換を行えるように取り組む。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 6人 | 3人 | 2人 | 11人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 認知症基礎研修を受講し、資格取得、スキルアップにつなげる。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 認知症基礎研修が必要な職員は全員受講することができ、実務者研修、外部研修と研修を受ける機会を作ることが出来た。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|-----------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか | 2 | 7 | 1 | 1 | 11 |
| ② | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか | 1 | 3 | 2 | 5 | 11 |
| ③ | 地域連絡会に参加していますか | | 1 | 1 | 9 | 11 |
| ④ | リスクマネジメントに取り組んでいますか | | 6 | 2 | 3 | 11 |

| | |
|--------|---|
| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・会議での内部研修は出来ている。参加できなかった研修は資料を確認している。 ・リスクマネジメントに取り組み、全体で話し合うことが出来ている。 ・認知症研修、実務者研修を受講することができ、利用者様との向き合い方を考えさせられよい研修になった。 ・地域連絡会や地域での勉強会に参加できている。 |
|--------|---|

| | |
|---------|--|
| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・内部会議の際に研修は行えているが、外部へ出での研修はできていない。外部研修に出る機会がない。 ・職員の経験、知識が違い、リスクマネジメントへの考え方に違いを感じる。 |
|---------|--|

| | |
|---------------|---|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) スキルアップのために地域の研修会などの外部の研修や他事業所との交流を図り、個々で興味があるものから参加していく。 |
|---------------|---|

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 11 月 29 日 (13 : 30～15 : 00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 常勤：山田、岩崎、甲斐
非常勤：持田

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 人 | 4人 | 6人 | 1人 | 11人 |

| 前回の改善計画 |
|--|
| 個人情報の管理について、疎くなっている場面もあるため個人情報の研修を行い、新しい知識を身に着ける |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 取り扱いには十分気を付けているが、情報の管理の研修を行うことができなかった。今後、情報漏洩も同様に気を付けていく必要がある。 |

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 身体拘束をしていない | 9 | 2 | | | 11 |
| ② | 虐待は行われていない | 8 | 3 | | | 11 |
| ③ | プライバシーが守られている | 5 | 4 | 2 | | 11 |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | 2 | 2 | 1 | 6 | 11 |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができている | 5 | 5 | 1 | | 11 |

| できている点 | 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|---|-------------------------------|
| ・以前は知識がなかったため、意識せずにしてしまったことがあったが、今は行えている。 ・プライバシーや個人情報の取り扱いには気を付けており注意しあいながら行えている。トイレや浴室の開閉を最小限に抑えている等。 ・個人的なつながりを強く持ちすぎないようにし、プライバシーへの配慮に心がけている。 | |

| できていない点 | 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|--|--------------------------------|
| ・後見制度について理解できていないため、活用方法については一部の職員に任せてしまっている。 ・個人情報の取り扱いについての新たな知識を更新していない。申し送りの時声が大きくなるか注意しないといけない。 ・人権、プライバシーの観点化の支援にあり方について理解が十分ではなく、支援が不十分。 ・利用者様同士の人権に対する意識への対応が不十分。 | |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200 字以内) |
|---|-----------|
| 電子カルテになりタブレットの取り扱いについて、統一されていない事項がある。その一環として、毛カルテはログインしたままにしないようにし、入力後はログアウトし情報漏洩に配慮する。 | |

外部評価 地域かかわりシート（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

| No. | 項目 | はい | いいえ | わからない |
|-----|---|----|-----|-------|
| 1 | 少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ | 8 | 0 | 3 |
| 2 | 事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい | 7 | 0 | 4 |
| 3 | 前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？ | 5 | 0 | 6 |
| 4 | 今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？ | 6 | 0 | 5 |

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

- ・取り組みの姿勢は認知できる。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見

少しでも出来てはいる。常勤は会議参加が勤務の都合上難しくなってしまう。表記することをおこなえなかった。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

- ・書面からでは具体性は確認できない。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

書面から具体性を確認することはできない。具体的な取り組みになるようにする必要がある。

【改善計画】※後日記入

自己評価の作成時のミーティングを常勤職員の参加が1/2以上になるようにする。

B. 事業所のしつらえ・環境

| No. | 項目 | はい | いいえ | わからない |
|-----|--------------------------------|----|-----|-------|
| 0 | 前回の改善計画について取組んでいましたか？ | 6 | 0 | 5 |
| 1 | 家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？ | 7 | 0 | 4 |
| 2 | 事業所は、居心地がいい空間になっていますか？ | 7 | 0 | 4 |
| 3 | 事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？ | 3 | 0 | 8 |
| 4 | 日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？ | 5 | 1 | 5 |

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

・参加できていない人への共有方法に改善が必要。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

共有方法に改善が必要。

入り口がわかりやすいように植物を置くなどして飾ることができた。駐車場前にも設置している。

【今回の改善計画】※後日記入

入り口や環境面での画像を共有するため、インスタグラムや運営推進会議での資料に加える。

C. 事業所と地域のかかわり

| No. | 項目 | はい | いいえ | わからない |
|-----|--|----|-----|-------|
| 0 | 前回の改善計画について取組んでいましたか？ | 6 | 0 | 5 |
| 1 | 職員はあいさつできていますか？ | 9 | 0 | 2 |
| 2 | 事業所は、地域の方に知られていますか？ | 5 | 0 | 6 |
| 3 | 何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？ | 8 | 0 | 3 |
| 4 | 事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？ | 5 | 1 | 5 |

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・自発的な取り組みが増えると良い

【前回の改善計画】

- ・自発的な取り組みが増えると良い。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・小学校区のスクールガードに事業所として参加することができた。今後はより積極的に参加できるようにしたい。こういった取り組みを外部へ発信することが必要。

【改善計画】※後日記入

- ・スクールガードの参加、防犯会議の参加を積極的に行い、地域とのかかわりへ繋げていく。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

| No. | 項目 | はい | いいえ | わからない |
|-----|---------------------------------|----|-----|-------|
| 0 | 前回の改善計画について取組んでいましたか？ | 9 | 0 | 2 |
| 1 | 利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？ | 4 | 2 | 5 |
| 2 | 利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？ | 4 | 1 | 6 |
| 3 | 事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？ | 3 | 0 | 8 |
| 4 | 利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？ | 1 | 0 | 10 |

| |
|---|
| <p>【上記5つのチェック項目に関する意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自発的、積極的な取組みが増えると良い |
| <p>【前回の改善計画】</p> |
| <p>【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】</p> <p>コロナ後外出する機会も増え、散歩や個人ごとの美容院や病院への支援を取り組んできた。近所の方が小規模多機能を認知されていないので、常滑市全体への認知アップへの取組みが必要。</p> |
| <p>【改善計画】※後日記入</p> <p>事業所や家で閉じこもりにならないように外出や地域とのかかわりの機会を持てる取組みを行う。</p> |

E. 運営推進会議を活かした取組み

| No. | 項目 | はい | いいえ | わからない |
|-----|-----------------------------------|----|-----|-------|
| 0 | 前回の改善計画について取組んでいましたか？ | 4 | 0 | 7 |
| 1 | 運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？ | 3 | 0 | 8 |
| 2 | 運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？ | 1 | 1 | 9 |
| 3 | 運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？ | 3 | 1 | 7 |
| 4 | 運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？ | 4 | 0 | 7 |

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・積極的な改善策が出てくると良い

【前回の改善計画】

- ・改善策が実行出来ている。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・仕事など多忙のため運営推進会議が困難な方が多い。時勢的にも運営推進会議の開催が困難になっているように感じる。参加できない方へ資料の配布は継続して行い少しでも参加が出来る体制を整えていく。

【改善計画】※後日記入

運営推進会議への参加が困難な利用者様、家族様へ資料の配布を行う。

F. 事業所の防災・災害対策

| No. | 項目 | はい | いいえ | わからない |
|-----|-------------------------------|----|-----|-------|
| 0 | 前回の改善計画について取組んでいましたか？ | 2 | 0 | 9 |
| 1 | 事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？ | 3 | 3 | 5 |
| 2 | 事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？ | 2 | 1 | 8 |
| 3 | 事業所の防災訓練に参加したことがありますか？ | 0 | 7 | 4 |
| 4 | 災害時、事業所は頼りになりそうですか？ | 5 | 0 | 6 |

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・個人的に把握はしていないが、大変かと思いますがよろしくお願いします。
- ・訓練を実施して意識が高い。

【前回の改善計画】

- ・積極的に取り組んでいる。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

南海トラフ地震が懸念される中、防災の意識を高めていく必要がある。独居の利用者様が多く、地震発生時職員の安全を守りながらの支援について今後も話し合いをおこなっていったらよい。

【改善計画】※後日記入

避難訓練を確実にを行い、災害時におけるBCPの見直しを定期的に行う。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

| | | | | | |
|------|----------------|-----|-------|-------------------|---|
| 法人名 | 社会福祉法人 知多学園 | 代表者 | 磯部 栄 | 法人・ 事業所 の特徴 | 知多学園の理念である「安心・信頼・人財」を主とし、小規模多機能型居宅介護の特性を活かし、常滑市の重要な社会資源として貢献する。常滑市に中心に拠点を構えており常滑市全域をカバーできるフットワークを持ち、急な事象にも対応する。 |
| 事業所名 | JOY スペース | 管理者 | 山田 佳佑 | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------|----------|-----------|-----|-------|------------|-------|-------|-----|-----|
| 出席者 | 市町村職員 | 知見を有するもの | 地域住民・地域団体 | 利用者 | 利用者家族 | 地域包括支援センター | 近隣事業所 | 事業所職員 | その他 | 合計 |
| | 1人 | 人 | 人 | 1人 | 8人 | 1人 | 人 | 1人 | 人 | 12人 |

| 項目 | 前回の改善計画 | 前回の改善計画に対する取組み・結果 | 意見 | 今回の改善計画 |
|-------------------------|--|---|---|--|
| A. 事業所自己評価の確認 | 自己評価の記述の際に参加職員が常勤、非常勤をわかるように明記することで、常勤が参加して作成していることをわかりやすくお伝えできるようにする。 | 少しでも出来てはいる。常勤は会議参加が勤務の都合上難しくなってしまう。表記することをおこなえなかった。 | 書面から具体性を確認することはできない。具体的な取り組みになるようにする必要がある。 | 自己評価の作成を常勤職員の参加が1/2以上になるようにする。 |
| B. 事業所のしつらえ・環境 | 玄関や階段の入り口に植物や生き物を置いているが、継続して行っていない為、いつ来客があっても入りやすい雰囲気をとれるように絶やさないように努める。 | 共有方法に改善が必要。入り口がわかりやすいように植物を置くなどして飾ることができた。駐車場前にも設置している。 | 4階入り口は植物を継続して設置することが出来たが、それを周囲への周知するまで至らなかった。 | 入り口や環境面での画像を共有するため、Instagramや運営推進会議での資料に加える。 |
| C. 事業所と地域のかかわり | 地域の方や他事業所などへjoyスペースを理解してもらい、知名度向上に努める。広報活動の為に、SNSやブログを利用し広報活動につなげる。 | 自発的な取組みが増えると良い。 | 小学校区のスクールガードに事業所として参加することができた。今後はより積極的に参加できるようにしたい。こういった取組みを外部へ発信することが必要。 | スクールガードの参加、防犯会議の参加を積極的に行い、地域とのかかわりへ繋げていく。 |
| D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み | 感染状況を踏まえて、車内からではあるが花見や買い物の同行など、コロナ禍での外へ出る支援は継続して行う。行ったことを家族様、地域の方へお知らせできるようにSNSを利用し広報活動を行っていく。 | SNSを活用し、発信する事ができた。SNSの活用が困難な方には運営推進会議の資料の配布を行っている。 | コロナ後外出する機会も増え、散歩や個人ごとの美容院や病院への支援を取り組んできた。近所の方が小規模多機能を認知されていないので、常滑市全体への認知アップへの取組みが必要。 | 事業所や家で閉じこもりにならないように外出や地域とのかかわりの機会を持てる取組みを行う。 |

| | | | | |
|----------------------------|---|---------------------|--|---|
| <p>E. 運営推進会議を活かした取組み</p> | <p>今年度集合体での運営推進会議の開催は1度のみとなってしまった。参加者が少なくなっているため、運営推進会議への参加をしてもらえるように、家族様、地域の方への参加をアプローチしていく。</p> | <p>改善策が実行出来ている</p> | <p>仕事など多忙のため運営推進会議が困難な方が多い。時勢的にも運営推進会議の開催が困難になっているように感じる。参加できない方へ資料の配布は継続して行い少しでも参加が出来る体制を整えていく。</p> | <p>運営推進会議への参加が困難な利用者様、家族様へ資料の配布を行う。</p> |
| <p>F. 事業所の 防災・災害対策</p> | <p>家族様、地域の方を交えて避難訓練を行えていない為、次回より出欠席を確認し、参加していただけるように努める。</p> | <p>積極的に取り組んでいる。</p> | <p>南海トラフ地震が懸念される中、防災の意識を高めていく必要がある。独居の利用者様が多く、地震発生時職員の安全を守りながらの支援について今後も話し合いをおこなっていただけるとよい。</p> | <p>避難訓練を確実にを行い、災害時における BCP の見直しを定期的に行う。</p> |